

PATVIRTINTA

Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos
direktoriaus 2023-02-03 įsakymu Nr. V-32

TRAKŲ RAJONO LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJOS PAILGINTOS MOKYMOSI DIENOS GRUPĖS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 3 d. įsakymu Nr. P2E-1146 „Dėl pailgintos mokymosi dienos grupės paslaugų teikimo Trakų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Pailgintos mokymosi dienos grupės paslaugų teikimo Trakų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašu yra parengtas Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos (toliau – gimnazija) prailgintos mokymosi dienos grupės veiklos tvarkos aprašas.

2 Pailgintos mokymosi dienos grupės (toliau – Grupė) veiklos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato bendrąją gimnazijos pailgintos mokymosi dienos grupės steigimo tvarką, grupės paskirtį, tikslus ir uždavinius, veiklos organizavimo, finansavimo tvarką.

3. Gimnazija, steigdama Grupę ir organizuodama darbą joje, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, mokyklos veiklos nuostatais, Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiuo Aprašu.

II SYRIUS PAILGINTOS MOKYMOSI DIENOS GRUPIŲ STEIGIMAS

4. Grupės paskirtis – teikti bendrojo ugdymo mokyklos nuostatuose reglamentuotą mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu papildomą neformaliojo švietimo paslaugą, po pamokų organizuojant 1-4 kl. mokinių užimtumą ir priežiūrą.

5. Į Grupę mokiniai priimami tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus raštišką prašymą (1 priedas).

6. Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaroma mokinių grupė.

III SKYRIUS PAILGINTOS MOKYMOSI DIENOS GRUPĖS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

7. Grupės tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užtikrinti saugų mokinių užimtumą po pamokų.

8. Grupės uždaviniai:

8.1. gerinti vaikų ugdymo(-si) kokybę, plėtoti užimtumo kryptis ir formas, skatinti vaikų užimtumo įvairovę.

IV SKYRIUS PAILGINTOS MOKYMOSI DIENOS GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

9. Grupės darbo laikas: pirmadienis – penktadienis nuo 13.30 iki 17.30 val. (4 val.)

10. Grupė sudaroma nuo 15 iki 25 mokinių.

11. Grupės specialistu gali dirbti aukštąjį, pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo. Jis vadovaujasi gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintu pareigybės aprašymu, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo tvarkos aprašu.

12. Veikla Grupėje organizuojama pagal su gimnazijos direktoriumi suderintą veiklos planą ir nustatytą darbo laiką.

13. Grupės veikla fiksuojama prailgintos dienos grupės veiklos dienyne.

14. Grupėje dirbantis specialistas pagal gimnazijos galimybes sudaro sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti, atsako už mokinių saugumą Grupės darbo laiku.

15. Grupėje rekomenduojami veiklos etapai: mokinių namų darbų ruošą, komunikacinė veikla, meninė veikla, pažintinė veikla, kūno kultūra ir sveikata, žaidimai.

16. Grupės darbas organizuojamas pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą dienotvarkę (2 priedas).

17. Grupės specialistas informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, Grupės lankymą, jo elgesį Grupėje.

18. Grupės informacija yra skelbiama Gimnazijos tinklalapyje: www.lhsgimnazija.lt, www.manodienynas.lt

V SKYRIUS GRUPĖS FINANSAVIMAS, LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

19. Galimi grupės veiklos finansavimo šaltiniai:

19.1. Trakų rajono savivaldybės biudžeto lėšos;

19.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės Mokymo lėšos.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Pailgintos mokymosi dienos grupės tvarkos aprašas tvirtinamas direktoriaus įsakymu.

21. Grupės veiklos priežiūrą atlieka mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo ir kitos kontrolės funkcijas vykdančios institucijos.

(Prašymo dėl priėmimo į pailgintos mokymosi dienos grupę forma)

(vieno iš tėvų, globėjo, rūpintojo vardas, pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas)

(tėvų, globėjų, rūpintojų telefonas, elektroninis paštas)

Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos
Direktorei Evelinai Solovjovai

**PRAŠYMAS
DĖL PRIĖMIMO Į PAILGINTOS MOKYMOSI DIENOS GRUPĘ**

20__ m. _____ d.
Lentvaris

Prašau priimti mano dukrą / sūnų _____
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

į pailgintos mokymosi dienos grupę nuo 20__ m. _____ d.

Informuoju, kad mano vaikas į namus grįš:

- autobusu
- savarankiškai *

*pažymėti

(vieno iš tėvų, globėjo, rūpintojo parašas, vardas, pavardė)

Pailgintos mokymosi dienos grupės
organizavimo tvarkos aprašo
2 priedas

**TRAKŲ RAJONO LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJOS
PAILGINTOS MOKYMOŠI DIENOS GRUPĖS
VEIKLOS PLANA**

