

PATVIRTINTA

Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus
gimnazijos direktoriaus 2023 m. gegužės 18 d.
įsakymu Nr. V-159

TRAKŲ R. LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJOS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos (toliau – Gimnazija) vidurinio ugdymo įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) nustato mokinių individualaus ugdymo plano parengimo ypatumus, dalyko, kurso ar dalyko modulio keitimo bei tarpinių dalyko patikrinimų tvarką Gimnazijoje.

2. Tvarka parengta vadovaujantis „Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu“, 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

II SKYRIUS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Gimnazija turi sudaryti galimybę mokiniui parengti individualų ugdymo planą, keisti dalykus ar dalykų kursus, laiduoti mokymosi tęstinumą, jam pereinant iš vienos mokyklos į kitą.

4. Sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui rinktis savo gebėjimus, polinkius ir poreikius atitinkantį mokymosi kelią, padidinti vidurinio ugdymo prieinamumą.

5. Gerinti vidurinio ugdymo kokybę, labiau individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą.

6. Skatinti mokinių savarankiškumą, atsakingumą už save ir kitus, kūrybiškumą, veiklumą, atvirumą įvairovei.

7. Siekti, kad mokiniai sėkmingai pasirinktų savo mokymosi ir gyvenimo tikslus, realizuotų asmeninius polinkius ir talentus kintančioje mokymosi ir gyvenimo aplinkoje, įgytų plataus konteksto mokymosi visą gyvenimą, kultūrinės, bendradarbiavimo, verslumo ir kitas kompetencijas, profesinių kompetencijų pradmenis.

III SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO INDIVIDUALAUS PLANO PARENGIMAS

8. II gimnazijos klasių mokiniai, patikrinę savo žinias pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime, įgyja teisę tęsti mokslą III gimnazijos klasėje.

9. Apie Gimnazijoje teikiamas vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo galimybes II klasių mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) ir klasių vadovai supažindinami einamųjų mokslo metų balandžio – gegužės mėn.

10. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai.

11. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus metus:

	Pamokų skaičius dalyko privalomam mokymosi turiniui įgyvendinti		Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius	Pamokų skaičius turiniui	III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)

	privalomam turiniui įgyvendinti	įgyvendinti per du metus		
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra	280	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	280	280	144 A (4)	136 A (4)
Matematika	280	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas				
Užsienio kalba (anglų), B2	210	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	210	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	108	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	108	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	108	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas				
Dailė	140	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas	50 valandų			
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų			
Laisvai pasirenkamasis dalykas				
Užsienio kalba (rusų), B2	140-210	140-210	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)
Dalykų moduliai (privalomi)				
Planimetrija	36	36	36 (1)	0
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	70	70	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	27	Po 27 val. III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 valandų (3)			
Mokinio ugdymo	840 pamokų (12)			

poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	
---	--

**Laisvai pasirenkamų dalykų, modulių pasirinkimas kiekvienais mokslo metais gali būti koreguojamas.*

12. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius per savaitę – ne mažiau kaip 27 pamokos (1 890 pamokų per dvejus metus), maksimalus pamokų skaičius – 35 pamokos per savaitę (2 450 pamokų per dvejus metus).

12. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

12.1. privalomi dalykai:

12.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

12.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

12.1.3. fizinio ugdymo;

12.1.4. lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros

12.2. privalomai pasirenkami dalykai: mokinys privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du);

12.3. laisvai pasirenkama dalis: laisvai pasirenkami dalykai, dalykų moduliai, brandos darbas;

12.3. mokinys privalo mokytis šių modulių:

12.3.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso;

12.3.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką;

12.4. privalomos veiklos: socialinė ir pilietinė veikla.

13. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas. Mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“.

14. Mokinys renkasi ne mažiau 8 dalykų.

15. Mokinys, vadovaudamasis gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, iki einamųjų mokslo metų pabaigos priima sprendimą, kuriuos dalykus renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, apsisprendžia dėl brandos darbo temos.

16. Mokinys kartu su mokytojais, padedant tėvams (globėjams, rūpintojams), pasirengia individualų ugdymo planą pagal gimnazijos nustatytą individualaus ugdymo plano struktūrą (1 priedas). Planą mokiniai gali koreguoti iki rugsėjo 15 dienos.

17. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi.

18. Gimnazija sudaro sąlygas mokinių socialinei-pilietinei veiklai, savanorystei ir skatina mokinius jomis užsiimti. Šios veiklos įtraukiamos į mokinio individualų ugdymo planą, tačiau neįskaičiuojamos į mokinio savaitinių pamokų skaičių. Iš viso vidurinio ugdymo programos metu mokinys socialinei ir pilietinei veiklai privalo skirti nemažiau kaip 70 val. Gimnazija padeda mokiniams susipažinti su profesijų įvairove ir pasirinkimo galimybėmis, planuoti tolesnį savo mokymąsi ir (ar) darbinę veiklą, karjerą.

19. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes, kurių minimalus mokinių skaičius grupėje yra 5.

20. Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui parengia vidurinio ugdymo mokinių dalykų pasirinkimų suvestinę. (2 priedas)

IV SKYRIUS

DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO AR MODULIO KEITIMAS

21. III klasių mokiniai gali keisti dalyko programą, dalyko kursą, pasirenkamąjį dalyką ar pasirenkamąjį dalyko modulį pusmečio arba mokslo metų pabaigoje.

22. IV klasių mokiniai gali keisti dalyko programą, programos kursą ar dalyko modulį iki einamųjų metų lapkričio 15 d. Atlikti individualaus ugdymo plano pakeitimai turi derėti su tarpinių patikrinimų nuostatomis (žr. V skyrių).

23. Nerekomenduojama pasirinkti naują mokomąjį dalyką. Išimtiniais atvejais II pusmetyje leidžiama mokiniui atsisakyti dalyko ar dalyko modulio.

24. Ne vėliau kaip likus dviem savaitėms iki pusmečio pabaigos mokinys, norintis keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį, rašo gimnazijos direktoriaus vardu prašymą. (3 priedas)

25. Po padarytų pakeitimų mokinio individualus planas turi atitikti Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo reikalavimus.

26. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui informuoja mokinius apie prašymų tenkinimą, nurodo mokytoją, į kurį mokinys turi kreiptis dėl programų skirtumų, konsultacijų, atsiskaitymo būdų ir terminų. Mokiniui išduodamas įskaitos lapas (4 priedas).

27. Dalyko mokytojas mokiniui nurodo tikslus programų skirtumus ir supažindina su pasirenkamo dalyko programa. Mokinys savarankiškai ruošiasi įskaitos laikymui iš to dalyko kurso ar kursų skirtumų.

V SKYRIUS

ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS PLANO KEITIMAS

28. Įskaitos užduotis rengia ir įskaitą vykdo mokinio pasirinktą dalyką ar dalyko kursą/kalbos mokėjimo lygį mokantis mokytojas.

29. Mokinys, norintis keisti dalyką, kursą / kalbos mokėjimo lygį, modulį, privalo suderinti su mokytoju atsiskaitymo datą, savarankiškai pasirengti ir atsiskaityti už dalykų ar kursų programų skirtumus ar visą programą.

30. Prie kitos pasirinkto dalyko programos ar jo kurso mokinys laikomas perėjusiu, kai jis išlaiko įskaitą ir užpildytą įskaitos lapą pristato direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

31. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui paruošia įsakymo projektą dėl mokinio dalyko, kurso/kalbos mokėjimo lygio, modulio keitimo vadovaudamasis gautu įskaitos lapu. Įskaitos lapas perduodamas klasės vadovui, kuris jį įdeda į mokinio asmens bylą.

32. Įskaitos įvertinimas įrašomas į elektroninio dienyną, prie jo paliekant komentarą „Atsiskaitymas už dalyko kurso keitimą”.

33. Įskaitos pažymys įskaitomas kaip pusmečio (arba metinis) įvertinimas.

34. Atsiskaičius už programos skirtumus keičiamas mokinio individualus ugdymo planas.

35. Neatsiskaitęs iš dalyko (bendrojo ugdymo arba pasirenkamojo) arba pasirenkamojo dalyko modulio programos, dalyko kurso / kalbos mokėjimo lygio skirtumo per nurodytą laiką, mokinys mokosi ankstesnio dalyko ar ankstesniu dalyko kursu/kalbos mokėjimo kursu. Individualus ugdymo planas nesikeičia.

36. Mokiniai, atėję iš kitų mokyklų, dalyką, kursą, modulį keisti gali pagal išdėstytus punktus. Mokinys, iš mokyklos, kurioje mokėsi anksčiau, pristatyto pažymą apie kiekvienų mokslo metų visus individualaus ugdymo plano dalykus, jiems skirtų valandų skaičių.

VI SKYRIUS

TARPINIŲ PATIKRINIMŲ VYKDYMAS

37. Organizuojami kelių tipų tarpiniai dalykų patikrinimai, kurie yra brandos egzamino dalis:

37.1. lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos tarpiniai patikrinimai organizuojami du kartus – III ir IV klasėse švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

37.2. užsienio kalbų, kalbinio ugdymo, gamtamokslinio ir technologinio ugdymo, visuomeninio ugdymo dalykų grupės – III klasėje švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

37.3. tarpiniuose patikrinimuose dalyvauja visi mokiniai, jei dalykas yra mokinio individualaus plano dalis.

38. Mokiniai, dalyvavusiam tarpiniame patikrinime, bet egzamino nepasirinkusiam ar į jį neatvykusiam, brandos atestate bus fiksuojamas tik patikrinimo rezultatas.

39. Jei mokinys dėl objektyvių priežasčių III klasėje nedalyvauja tarpiniame patikrinime, jam sudaroma galimybė tarpinį patikrinimą laikyti IV klasėje su tų metų III klasės mokiniais. Nuostata galioja, jei mokinys dalyką pradeda mokytis po jau įvykusių tarpinių patikrinimų.

40. Nedalyvavus dėl pateisinamos priežasties lietuvių kalbos ir literatūros ir (arba) matematikos antrame tarpiniame patikrinime IV klasėje, sudaroma galimybė jį laikyti dar tais pačiais mokslo metais iki pagrindinės egzaminų sesijos pradžios.

VII SKYRIUS SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

41. Klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui supažindina III-IV klasių mokinius pasirašytinai su kursų keitimo tvarka iki rugsėjo 15 d.

42. Dėl nenumatytų šioje Tvarkoje atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės vadovu bei direktoriaus pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima gimnazijos direktorius.

TRAKŲ R. LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJA

__ klasės mokinio (-ės) _____

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 202_ - 202_ METAMS

Dalykai	Pamokų skaičius IIIIG ir IVG klasėse	IIIIG klasė	IVG klasė	Pastabos
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra	A lygis 6; B lygis 4			Pasirinkti vieną lygį
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	A lygis 4			
Matematika	A lygis 6; B lygis 4			Pasirinkti vieną lygį
Fizinis ugdymas	3			
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba)	1			
Kalbinis ugdymas				
Užsienio kalba (anglų), B2	3			
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	3			Pasirinkti bent vieną dalyką
Chemija	3			
Fizika	3			
Informatika	3			
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	3			Pasirinkti bent vieną dalyką
Geografija	3			
Ekonomika ir verslumas	3			
Meninis ugdymas				
Dailė	2			Pasirinkti bent vieną dalyką
Muzika	2			
Šokis	2			
Taikomosios technologijos	2			
Brandos darbas				
Darbo rengimas iš pasirinkto dalyko				Pažymėti Taip arba Ne
Socialinė – pilietinė veikla				
Ne mažiau 70 val. per du mokslo metus				Fiksavimas vykdomas pagal gimnazijos tvarką
Laisvai pasirenkamasis dalykas				
Užsienio kalba (rusų)	2 arba 3			
Dalykų moduliai (privalomi)				
Planimetrija	1			Tik III klasėje
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradžios	2			Privalomas tik pasirinkusiems mokytis informatiką
Iš viso valandų				
Iš viso dalykų				

* minimalus pamokų skaičius per savaitę – 27 pamokos, Maksimumas 35val. per savaitę;

** minimalus dalykų skaičius – 8.

Mokinio parašas _____

Tėvų vardas, pavardė, parašas _____

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

_____ (vardas, pavardė, klasė)

Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos
Direktorei Evelinai Solovjovai

**PRAŠYMAS
DĖL MOKOMOJO DALYKO AR KURSO KEITIMO**

_____ (data)

Prašau sudaryti galimybę nuo _____ keisti nurodytus mokomuosius
dalykus ar jų kursus:

Šiuo metu pagal individualųjį ugdymo planą mokausi _____ val. per savaitę, po pakeitimų
bus _____ val. per savaitę.

Dalykas	Mokausi kursu	Dalykas	Planuoju mokytis kursu arba nesimokyti	Įskaitą, jos laikymo data*

*Jei pereiniate iš B į A ar pradodate mokytis naujo dalyko, įskaitą laikysite būtinai.

*Jei pereiniate iš A į B, nurodykite, ar laikysite.

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

Susipažinome:
Dalykų mokytojai:

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

***Įskaita laikoma raštu, darbas pristatomas pavaduotojui ugdymui kartu su įskaitos lapu**

SUDERINTA:
Klasės auklėtojas

.....
(vardas, pavardė, parašas)

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

.....
(vardas, pavardė, parašas)

.....
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

Atsiskaitymo už dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio keitimą

ĮSKAITOS LAPAS

(data)

Dalykas	Atsiskaitymas už dalyką arba kurso keitimas	Atsiskaitymo data	Mokinio atsiskaitymo įvertinimas (pažymys skaičiumi ir žodžiu, kursas)

Pridedama: _____

Vertintojas

(vardas, pavardė, parašas)

Mokinys.....

(vardas, pavardė, parašas)

SUDERINTA:
Klasės auklėtojas

.....
(vardas, pavardė, parašas)

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

.....
(vardas, pavardė, parašas)

12																						
13																						
14																						
15																						
	Grupių skaičius																					
	Mokinių skaičius grupėje																					

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui