

PATVIRTINTA

Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos
direktoriaus 2024-09-02 įsakymu Nr. V-230

**TRAKŲ R. LENTVARIO HENRIKO SENKEVIČIAUS GIMNAZIJOS
PASIRENGIMO ĮTRAUKIOJO UGDYMO ĮGYVENDINIMUI 2024-2025 M. M.
PRIEMONIŲ PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazija (toliau – Įstaiga) pasirengimo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui 2024-2025 metų priemonių planas (toliau – priemonių planas) parengtas siekiant gerinti Įstaigos pasirengimą ugdyti įvairių ugdymosi poreikių turinčius vaikus bei tobulinti teikiamų paslaugų kokybę.

2. Priemonių plano paskirtis – sudaryti sąlygas kokybiškam įtraukiamam ugdymui Įstaigoje.

3. Priemonių planas parengtas vadovaujantis Pasirengimo įgyvendinti Švietimo įstatymo Nr. I-1489 5, 14, 21, 29, 30, 34 ir 36 straipsnių pakeitimo ir įstatymo papildymo 45¹ straipsniu nuostatas 2021–2024 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. V-1879 „Dėl pasirengimo įgyvendinti švietimo įstatymo Nr. I-1489 5, 14, 21, 29, 30, 34 ir 36 straipsnių pakeitimo ir įstatymo papildymo 45¹ straipsniu nuostatas 2021–2024 metų veiksmų plano patvirtinimo“.

4. Priemonių planą rengė Įstaigos Vaiko gerovės komisija.

5. Priemonių plano vykdymą koordinuoja Įstaigos direktorius.

6. Priemonių plano vykdytojai – Įstaigos darbuotojai, tėvai, socialiniai partneriai.

**II SKYRIUS
PRIEMONIŲ PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

7. **Tikslas** – kryptingai pasirengti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui mokykloje pagal kiekvieno vaiko ugdymosi galias ir poreikius, siekiant geresnės ugdymo(si) kokybės bei rezultatų.

8. Uždaviniai:

8.1. Išsiaiškinti mokyklos pasirengimą priimti ir ugdyti įvairius ugdymosi poreikius turinčius vaikus

8.2. Telkti bendruomenę ir tartis dėl kryptingo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo.

8.3. Plėtoti pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje.

8.4. Pagal poreikį ir galimybes pritaikyti ugdymo aplinkas ir priemones įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

8.5. Skatinti įtraukiojo ugdymo strategijas (pamokoje, projektinėje, patyriminėje veikloje ir kt.), užtikrinant kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmę bei sudarant sąlygas mokymosi savivaldumui.

III SKYRIUS
PASIRENGIMO ĮTRAUKČIAI PRIEMONIŲ PLANAS

Priemonės	Terminas	Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1 uždavinys. Išsiaiškinti mokyklos pasirengimą priimti ir ugdyti įvairius ugdymosi poreikius turinčius vaikus			
1.1. Pasirengimo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui įsivertinimas mokykloje.	2024 m. spalio	VKĮ	1.1.1. Atliktas veiklos kokybės įsivertinimas, parengta ataskaita ir pavišinta bendruomenei. 1.1.2. Išsiaiškintas pedagogų, švietimo pagalbos specialistų ir tėvų požiūris ir lūkesčiai, ugdant specialiųjų ugdymosi poreikių turintį vaiką įtraukiojo ugdymo kontekste“.
2 uždavinys. Telkti bendruomenę ir tartis dėl kryptingo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo			
2.1. Tolerancijos neįgaliesiems ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims skatinimas, teigiamų nuostatų į įtrauktį mokyklos bendruomenėje formavimas.	2024-2025 m.	Švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai	2.1.1. Bendruomenei organizuotas bent vienas švietimo renginys ir (ar) mokymai įtraukiojo ugdymo tema. 2.1.2. Medžiagos (informacijos) įtraukties tema paruošimas ir viešinimas mokyklos tinklapyje. 2.1.3. Pozityvaus elgesio situacijų nagrinėjimas klasių valandėlių metu.
2.2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) į(si)traukimo didinimas sprendžiant įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimus.	2024-2025 m.	VGK, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, klasių vadovai	2.2.1. Mokslo metu pradžioje organizuojami individualūs pokalbiai su specialiųjų ugdymo poreikių vaikų tėvais. 2.2.2. Kasmet pagal poreikį tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiamos konsultacijos mokinių ugdymo, pagalbos teikimo klausimais. 2.2.3. Pranešimas tėvams tėvų susirinkimo metu „Apie įtraukųjį ugdymą tėvams“. 2.2.4. Individualūs pokalbiai su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių

			tėvais („Diena su švietimo pagalbos specialistu“, 1 k. per pusmetį).
2.3. Mokinių tolerancijos neįgaliesiems, turintiems mokymosi sutrikimų, teigiamų nuostatų formavimas.	2024-2025 m.	Klasių vadovai, psichologas.	2.3.1. Edukacinis užsiėmimas „Žmogus su negalia irgi gali“.
2.4. Informacijos apie įtraukįjį ugdymą viešinimas Įstaigos internetinėje svetainėje, informaciniuose stenduose, Facebook	2024-2025 m.	Administracija	2.4.1. Įstaigos internetinėje svetainėje sukurta skiltis informacijai apie įtraukįjį ugdymą skelbti. 2.4.2. Internetinėje svetainėje skelbiama aktuali teisinė informacija, specialistų rekomendacijos, konkrečios numatytos pagalbos priemonės, paslaugos, nuorodos į jas teikiančias įstaigas, organizacijas.
3 uždavinys. Plėtoti pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje.			
3.1. Mokinio padėjėjų dalyvavimas organizuojamuose mokymuose apie pagalbos teikimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	2024-2025 m.	Mokytojų padėjėjai	3.1. Mokinio padėjėjai dalyvauja mokymuose apie pagalbos teikimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams (ne mažiau nei po 1 kartą).
3.2. Pedagogų, švietimo pagalbos specialistų kompetencijų tobulinimas dirbant su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais.	2024-2025 m.	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	3.2.1. Organizuoti ne mažiau 1 mokymai įstaigos pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams apie įtraukįjį ugdymą. 3.2.2. Kiekvienas mokytojas ir švietimo pagalbos specialistas per metus dalyvauja 2-3 mokymuose ar seminaruose.
3.3. Kolegialaus mokymosi ir bendradarbiavimo galimybių plėtojimas, analizuojant ugdytinių pasiekimus ir pažangą.	2024-2025 m.	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	3.3.1. Organizuotas gerosios patirties sklaidos renginys tarp mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų.
3.4. Vaiko gerovės komisijų veiklos plėtojimas.	2024-2025 m.	VGK	3.4.1. Sustiprintos VGK kompetencijos konsultuoti SUP ugdytinių tėvus, pedagogus dalyvaujant ne mažiau 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose per

			metus.
4 uždavinys. Pagal poreikį ir galimybes pritaikyti ugdymo aplinkas ir priemones įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.			
4.1. Mokyklos poreikio pritaikyti aplinkas SUP mokiniams vertinimas.	2024 m. spalį	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	4.1.1. Kasmet vertinama mokyklos aplinkos pritaikymas SUP mokiniams. Rezultatai naudojami planuojant pritaikyti aplinką universalaus dizaino modelio įgyvendinimui.
4.2. Mokyklos aplinkų modernizavimas ir pritaikymas SUP mokiniams.	2024-2025 m.	Administracija	4.2.1. Mokykloje įrengtas sensorinis kambarys, nusiramino erdvės. 4.2.2. Sudarytos tinkamos sąlygos kokybiškam įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymui vidaus patalpose ir lauke
4.3. Mokykla ap(si)rūpina specialiosiomis mokymo ir techninėmis priemonėmis, skirtomis SUP mokinių ugdymui.	2024-2025 m.	Administracija	4.3.1. Kasmet Įstaigoje pagal poreikį ir galimybes įsigyta specialiųjų mokymo priemonių, techninių priemonių, skirtų įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui.
5 uždavinys. Skatinti įtraukiojo ugdymo strategijas (pamokoje, projektinėje, patyriminėje veikloje ir kt.), užtikrinant kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmę bei sudarant sąlygas mokymosi savivaldumui			
5.1. Pagalbos mokiniui sistemos veiksmingumo įvertinimas ir tobulinimas.	2024 m. ruduo	Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai	5.1.1. Iki 2025 m. sausio 1 d. mokykloje susitarta dėl sėkmingo įtraukiojo ugdymo kokybės požymių ir patobulinta pagalbos mokiniui sistema. 5.1.2. Sukurtas „Pagalbos mokiniui teikimo algoritmas“.
5.2. Komandinio darbo mokykloje stiprinimas. Pagalba mokytojams, stebint specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių mokymosi situaciją pamokoje.	2024-2025 m.	VGK, Švietimo pagalbos specialistai	5.2.1. Grįžtamasis ryšys pagalbos mokytojams individualiai mokiniui parinkti tinkamas mokymo strategijas, kurios didins mokinių mokymosi motyvaciją.
5.3. Priimti susitarimai mokykloje dėl pagalbos ir (ar) poveikio kiekvieno mokinio pažangai (pažangos sistemingas stebėjimas, analizavimas, reflektavimas,	2024-2025 m.	VGK, Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai	5.3.1. Parengta asmeninės mokinio pažangos ir asmenybės ūgties stebėjimo sistema, ji įgyvendinama.

atsižvelgiant į individualias mokinio startines pozicijas, raidos galimybes ir kt.).			
--	--	--	--

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Priemonių planas įgyvendinamas, atsižvelgiant į Įstaigos turimas mokymo lėšas.
10. Numatomas priemonių plano įgyvendinimo laikotarpis – 2024-2025 metai.
11. Priemonių plano įgyvendinimo analizę atlieka Įstaigos vaiko gerovės komisija.
12. Priemonių planas ir jo įgyvendinimo rezultatai skelbiami internetinėje svetainėje

<https://lhsgimnazija.lt/>